

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Dyrektor Instytutu Książki
ul. Zygmunta Wróblewskiego 6
31-148 Kraków

zaprasza do złożenia oferty

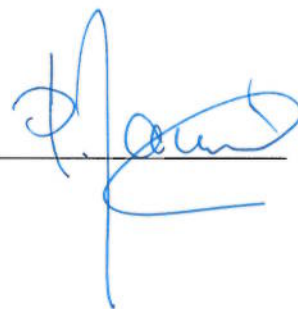
w

postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na: usługę przygotowania i przeprowadzenia kompleksowej kampanii promującej czytelnictwo w
Polsce wśród najmłodszych

Postępowanie 261-08/19

Warszawa, dnia 26.04.2019 r.

Zatwierdzam: _____



I. Nazwa i adres zamawiającego.

Instytut Książki

ul. Zygmunta Wróblewskiego 6

31-148 Kraków

email: j.michalski@instytutksiazki.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) zwaną dalej ustawą Pzp oraz wydane na jej podstawie rozporządzenia.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa przygotowania i przeprowadzenia kompleksowej kampanii promującej czytelnictwo w Polsce 2019 roku, będącej kontynuacją kampanii „Mała książka – wielki człowiek” realizowanej przez Instytut Książki w 2018 roku, skierowanej do osób posiadających dzieci (rodziców i dziadków), promującej czytanie od narodzin oraz chodzenie z dziećmi do bibliotek.

W ramach zamówienia Wykonawca zapewni przygotowanie koncepcji, stworzenie i publikację materiałów objętych kampanią i przeprowadzenie działań w szczególności w następującym zakresie:

- 1) produkcja materiałów audiowizualnych, promujących kampanię (spoty, virale, relacje z eventów itp.),
- 2) prowadzenie strony internetowej kampanii (www.wielki-czlowiek.pl),
- 3) administrowanie profili w mediach społecznościowych (FB, Instagram, Twitter, kanał na YT),
- 4) przygotowanie Key Visual kampanii (plakaty, grafiki, memy),
- 5) płatna promocja na FB i działania reklamowe w internecie (reklama natywna, player TVN i/lub VOD TV/ pre roll)),
- 6) reklama radiowa i telewizyjna (stworzenie spotów, zakup czasu antenowego),
- 7) reklama outdoorowa (stworzenie i druk materiałów, wynajęcie nośników),
- 8) event marketing (zaplanowanie i przeprowadzenie eventów promujących czytelnictwo),
- 9) działania ambientowe w przestrzeni publicznej (Kraków, Warszawa),
- 10) działania w zakresie PR (konferencja prasowa, dystrybucja materiałów prasowych, monitoring mediów, produkcja gadżetów promocyjnych).

Do obowiązków Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia kampanii w opisanym powyżej zakresie wchodzić będzie w szczególności stworzenie:

- 1) szczegółowej koncepcji kreatywnej,
- 2) koncepcji strategicznej kampanii,
- 3) planu mediów kampanii,
- 4) kontentu kampanii:
 - spotu telewizyjnego 15" i 30"
 - spotu radiowego 15" i 30"
 - 10 virali do Internetu
 - spójnej identyfikacji wizualnej (plakaty 4 wersje)
 - 80 grafik do Internetu
 - przeprowadzenie 20 eventów w bibliotekach/przedszkolach

- zaangażowanie do kampanii dwóch celebrytów (bądź celebryty i influencera)
- opracowanie 40 materiałów na dedykowaną stronę www (tekstów publicystycznych)

oraz:

- 5) administrowanie stroną www kampanii oraz bieżące dostosowywanie jej architektury w czasie trwania projektu
 - 6) prowadzenie profili w mediach społecznościowych
 - 7) zakup czasu antenowego (telewizje z grupy TOP4 oraz ogólnopolskie, prime time, 4 tygodnie, radiostacje ogólnopolskie)
 - 8) przygotowanie graficzne i zakup nośników out of home (w tym część z nich digital) na czas miesiąca w 10 miastach w Polsce min. po 20 nośników na miesiąc
 - 9) płatna promocja w internecie i mediach społecznościowych oraz reklama ambientowa w przestrzeni publicznej,
 - 10) Przekazanie Zamawiającemu majątkowych praw autorskich, praw pokrewnych oraz praw zależnych do treści powstałych w wyniku realizacji umowy bez ograniczeń i na wszystkich polach eksploatacji oraz praw do wizerunku osób ukazanych w tych materiałach.
2. Na sfinansowanie zamówienia Zamawiający zamierza przeznaczyć kwotę 2.200.000,00 złotych brutto.
 3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79341400-0 Usługi prowadzenia kampanii reklamowych, 79340000-9 Usługi reklamowe i marketingowe, 79341000-6 Usługi reklamowe, 79341100-7 Doradcze usługi reklamowe, 79341200-8 Usługi zarządzania reklamą, 79342000-3 Usługi marketingowe, 79342100-4 Usługi marketingu bezpośredniego, 92221000-6 Usługi produkcji telewizyjnej, 92211000-3 Usługi produkcji radiowej, 79952000-2 Usługi w zakresie organizacji imprez.
 4. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia stanowi Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 6 do SIWZ). Przedmiotowe zamówienie powinno być ponadto zrealizowane zgodnie z wzorem umowy (załącznik nr 7 do SIWZ).
 5. Stosownie do wymagań art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: wszystkie czynności z zakresu przygotowania i przeprowadzenia kampanii reklamowej w zakresie realizowanym przez osoby na stanowiskach kierownika projektu i kierownika kreatywnego.

Zasady związane z dokumentowaniem i weryfikowaniem spełniania tego wymogu zostały określone we wzorze umowy (załącznik nr 7 do SIWZ).
 6. W przypadku gdy Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał nazwy, znaki towarowe, patenty lub typy materiałów czy produktów, bądź ich producentów, Zamawiający dopuszcza oferowanie produktów równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od określonych w niniejszej SIWZ. Ewentualne wskazanie tych informacji ma na celu jedynie przybliżyć wymagania, których nie można było opisać przy pomocy dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń. Każdorazowo gdy wskazana jest w niniejszej SIWZ lub załącznikach do niej taka informacja, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”. Za kryterium uznania bądź nieuznania przez Zamawiającego równoważności oferowanego produktu względem produktu wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia uważa się przy tym cechy produktu opisane w niniejszej SIWZ.
 7. W przypadku gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 Ustawy Pzp należy rozumieć jako przykładowe. Zamawiający zgodnie z art. 30 ust. 4 Ustawy Pzp dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści SIWZ. Każdorazowo gdy wskazana jest w niniejszej SIWZ lub załącznikach do SIWZ norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”.
 8. Zamawiający zgodnie z art. 36a ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia tj. wykonanie szczegółowej koncepcji kreatywnej i koncepcji strategicznej. W pozostałym zakresie Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w Formularzu Oferty) zakresu zamówienia, którego wykonanie powierzy podwykonawcom oraz nazw podwykonawców.

9. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, wartości nie przekraczającej kwoty 800.000 zł brutto. Zamówienia te mogą polegać na powtórzeniu całości lub części świadczeń objętych przedmiotem zamówienia podstawowego, w szczególności świadczeń, które będą wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia, który będzie zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie do **27 grudnia 2019 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp oraz spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:

1.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1.3 zdolności technicznej lub zawodowej:

1.3.1 zdolność techniczną lub zawodową wykonawcy:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - co najmniej trzech usług, których przedmiotem było przygotowanie i przeprowadzenie kampanii reklamowych i/lub społecznych obejmujących co najmniej: działania w mediach tradycyjnych (minimum telewizja, outdoor) oraz w Internecie i z wykorzystaniem mediów społecznościowych, o zasięgu ogólnokrajowym i wartości nie mniejszej niż 1 000 000 zł brutto każda, w tym min. jednej kampanii społecznej dla organizacji non-profit przez co będą rozumiane organizacje pozarządowe, instytucje samorządowe lub rządowe.

W ramach tych usług musiały zawierać się ponadto:

- współpraca z minimum 1 domem mediowym przy zakupie mediów (w szczególności: telewizja, radio, outdoor, internet, social media) na potrzeby realizacji kampanii;
- współpraca z min. 1 producentem telewizyjnych spotów reklamowych na potrzeby realizacji kampanii.

1.3.2 wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, potencjału technicznego wykonawcy lub osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej następującymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, które mają pełnić następujące funkcje w jego realizacji:

- a) **Kierownik projektu** (1 osoba) - posiadający minimum 3 lata doświadczenia zawodowego w zakresie pełnienia funkcji kierowniczych przy przygotowaniu i prowadzeniu kampanii reklamowych i/lub społecznych w mediach tradycyjnych (radio, telewizja, outdoor) oraz w Internecie (serwisy internetowe i media społecznościowe);
- b) **Kierownik kreatywny** (1 osoba) - posiadający minimum 3 lata doświadczenia zawodowego na tym stanowisku lub stanowisku równorzędnym przy przygotowaniu i prowadzeniu kampanii reklamowych i/lub społecznych, w tym minimum jednej kampanii społecznej obejmującej działania co najmniej: z wykorzystaniem mediów tradycyjnych (telewizja, radio, outdoor) oraz Internetu (serwisy internetowe i media społecznościowe);

- c) **Członek zespołu** (min. 1 osoba) – posiadający minimum 3 lata doświadczenia zawodowego w pracy przy przygotowaniu i prowadzeniu kampanii reklamowych i/lub społecznych, który brał udział w przygotowaniu minimum trzech kreacji kampanii w mediach tradycyjnych (telewizja, radio, outdoor) i/lub w internecie (serwisy internetowe i media społecznościowe), w tym min. jednej kampanii społecznej;
- d) **Copywriter** (min. 1 osoba) – posiadający minimum 5 lat doświadczenia zawodowego jako autor tekstów reklamowych w mediach tradycyjnych (ATL) oraz w Internecie (serwisy internetowe i media społecznościowe);
- e) **Grafik** (min. 1 osoba) – posiadający minimum 5 lat doświadczenia zawodowego jako autor projektów graficznych reklam w mediach tradycyjnych (ATL) oraz w Internecie (serwisy internetowe i media społecznościowe);
- f) **Specjalista ds. PR** (1 osoba) – posiadający minimum 5 lat doświadczenia zawodowego w realizacji kampanii Public Relations.

Powyższych funkcji nie można łączyć.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 23 i 141 ustawy Pzp, ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, natomiast warunki określone w punkcie V.1 SIWZ muszą spełniać łącznie.

Va. Dodatkowe warunki udziału w postępowaniu

Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp przewiduje wykluczenie wykonawcy:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);
- 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

VI. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu.

1. Dokumenty dołączane do oferty:

- 1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w Załączniku 2 do SIWZ. Oświadczenie składane jest na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanym dalej „oświadczeniem”. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Ze strony internetowej zamawiającego wykonawca powinien pobrać wersję elektroniczną edytowalną JEDZ.

- 2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt VI.1.1 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu,

w zakresie w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia.

3. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w pkt V.1.3.2 SIWZ. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
 4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie o którym mowa w pkt VI.1.1 SIWZ dotyczące tych podmiotów.
 5. Dokumenty potwierdzające udostępnienie wykonawcy zasobów przez inny podmiot na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów.
 6. Na potwierdzenie, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w pkt V, w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów Zamawiający wymaga złożenia dokumentów, z których będzie wynikać:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) oraz czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują usługi których wskazane zdolności dotyczą.
2. **Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, w przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 2f ustawy Pzp:**
1. wykaz usług wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane - na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w pkt V.1.3.1 SIWZ. Wraz z wykazem usług Wykonawca złoży dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
 2. zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 3. zaświadczenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem

zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4. oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
 5. informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13 -14 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, dla każdej z osób dla której zgodnie z ustawą Pzp informacja taka jest składana;
 6. informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 21 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 7. Jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca w odniesieniu do tych osób składa wyciąg z innego odpowiedniego rejestru lub, w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym ww. osoby mają miejsce zamieszkania, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym ww. osoby mają miejsce zamieszkania, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp. W przypadku, gdy w państwie, w którym mają miejsce zamieszkania wskazane w zdaniu pierwszym osoby, nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie tych osób złożonym przed notariuszem lub przed właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tych osób organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, złożone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 8. oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.
 9. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do takiego rejestru w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp. W przypadku gdy rejestr jest dostępny publicznie nie wymaga się złożenia tego dokumentu (dotyczy np. rejestru przedsiębiorców KRS, CEIDG);
 10. Ponadto w terminie 3 dni od zamieszczenia przez zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ, wykonawcy składają bez wezwania oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- 1) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VI.2.2 (zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego) oraz VI.2.3 (zaświadczenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) zamiast dokumentów, o którym mowa w pkt VI.2.5 i VI.2.6 (informacje z Krajowego Rejestru Karnego) składa wyciąg z innego odpowiedniego rejestru lub, w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- 3) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VI.2.9 (odpis z rejestru) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 4) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VI.3.1 – VI.3.3 SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym – ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób – organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, złożone nie wcześniej niż odpowiednio 3 lub 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający wymaga, aby w sytuacji gdy oferta wykonawcy, który wykazując się spełnieniem warunków udziału w postępowaniu polegał na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, została uznana za najkorzystniejszą, wykonawca przedstawił w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt od VI.2.2 do VI.2.9, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 5. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano daną wartość, przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym UE.
 6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.
 7. Zamawiający, stosownie do dyspozycji art. 24aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadania czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VII. Forma składanych dokumentów.

1. Ofertę należy złożyć w oryginale w formie elektronicznej i opatrzoną kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.
2. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane tylko w formie oryginałów w postaci dokumentów elektronicznych lub poświadczonych elektronicznie przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia, w tym sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do SIWZ, powinny być złożone w oryginale i opatrzone kwalifikowalnym podpisem elektronicznym. Zgodność z oryginałem wszystkich stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest kilka osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
3. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu lub oświadczeń wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić

się do właściwych organów odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

VIII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem elektronicznej platformy zakupowej (dalej: „Platforma”) pod adresem: <https://platforma.eb2b.com.pl>.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie Zakupowej. Zarejestrowanie i utrzymywanie konta na Platformie Zakupowej oraz korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z Platformy Zakupowej określa Regulamin Platformy Zakupowej (dostępny pod adresem internetowym <https://platforma.eb2b.com.pl/user/terms>). Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując (w przypadku posiadania konta w Platformie Zakupowej), akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie oraz uznaje go za wiążący.
5. Instrukcja korzystania z Platformy:
 - 1) w zakładce „Postępowania”, dalej „Lista postępowań otwartych” wykonawca wybiera niniejsze postępowanie oraz korzystając z polecenia „Zgłoś się do udziału w postępowaniu” przechodzi odpowiednio do Formularza rejestracyjnego – w przypadku, kiedy wykonawca nie posiada konta na Platformie, lub panelu logowania użytkownika do Systemu w przypadku posiadania konta na Platformie;
 - 2) po wypełnieniu formularza rejestracyjnego wykonawca otrzymuje wiadomość elektroniczną (e-mail) informującą, że może dokonać pierwszego logowania
 - 3) do Platformy. Rejestracja nowego konta podlega weryfikacji i akceptacji Operatora, która może potrwać do 24h (8h roboczych).
 - 4) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Platformy.
 - 5) Po wprowadzeniu danych użytkownika tj. adresu e-mail oraz hasła zgłoszenie jest automatycznie akceptowane przez Platformę;
 - 6) w zakładce „Załączniki” przedmiotowego postępowania dostępna jest dokumentacja postępowania (SIWZ oraz pozostałe dokumenty). Pobranie dokumentu następuje po kliknięciu na wybrany załącznik i wciśnięciu polecenia „Pobierz”. W celu pobrania wszystkich załączników jednocześnie należy wybrać polecenie „Pobierz paczkę”, a następnie „Pobierz wszystkie załączniki organizatora”.
6. Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 2 mb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub Mac, o następującej konfiguracji: pamięć RAM min. 4 GB, procesor Intel IV 4GHz, jeden z systemów operacyjnych: MS Windows 7, Mac OS x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna najnowsza wersja przeglądarki internetowej; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 11.0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program obsługujący stosowane przez wykonawcę formaty plików (np. Acrobat Reader dla plików w formacie .pdf).
7. Wszelkie dokumenty, oświadczenia, informacje, o których mowa w SIWZ, należy wczytać jako załączniki na Platformie, według Instrukcji korzystania z Platformy, dostępnej dla zalogowanych użytkowników w zakładce „Pomoc” – „Instrukcje”.

Zamawiający zaleca wczytywanie na Platformę plików w maksymalnym rozmiarze do 50 MB.

Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składające się na ofertę, składane są przez wykonawcę przy użyciu zakładki „Załączniki” w trakcie etapu składania ofert/wniosek.

Dokumenty elektroniczne, oświadczenia, uzupełnienia, elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane przez wykonawcę po złożeniu ofert (np. na wezwanie zamawiającego), składane są przy użyciu zakładki „Pytania/informacje”.

Ewentualne wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ, wnioski o przeprowadzenie wizji lokalnej itp., także składane są przy użyciu zakładki „Pytania/informacje”.

8. Zamawiający dopuszcza przesyłanie plików w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.), tj. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247) – w szczególności w formatach: .pdf, .doc, .docx, .rtf lub .odt. pades, xades. Zamawiający zaleca przesyłanie plików w formacie .pdf.
9. Zalecenia zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - 1) dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się zastosowanie podpisu w formacie PAdES,
 - 2) dla dokumentów w formacie innym niż .pdf zaleca się zastosowanie podpisu wewnętrznego w formacie XAdES.
10. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania do Platformy.
11. Informacja na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:
 - 1) szyfrowanie za pomocą protokołu TLS;
 - 2) formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8;
 - 3) wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością
 - 4) co do setnej części sekundy;
 - 5) pliki oferty wczytane przez wykonawcę na Platformę i zapisane, widoczne są
 - 6) w Platformie jako zaszyfrowane, możliwość otwarcia plików dostępna jest dopiero
 - 7) po odszyfrowaniu przez zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert;
 - 8) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się po lewej stronie dokumentu w kolumnie „Data przesłania”.
12. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Jakub Michalski, e-mail: j.michalski@instytutksiazki.pl, tel. 514 988 762.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: **9.000 zł** (słownie: dziewięć tysięcy złotych).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy zamawiającego w Banku Gospodarstwa Krajowego o numerze 27 1130 1150 0012 1269 2720 0003.
4. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeśli wadium zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu to należy złożyć dokument gwarancji/poręczenia w oryginale w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy przetargowej z zastrzeżeniem, że dokument będzie podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia.
6. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

X. Termin związania ofertą.

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

XI. Opis sposobu przygotowywania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Ofertę sporządza się w języku polskim, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Zamawiający zaleca:

- 1) zastosowanie podpisu w formacie PAdES dla dokumentów w formacie .pdf,
- 2) zastosowanie podpisu wewnętrznego w formacie XAdES dla dokumentów w formacie innym niż .pdf.

Ofertę oraz wszystkie towarzyszące jej oświadczenia oraz dokumenty sporządza się z zachowaniem postaci elektronicznej w jednym z formatów danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.), tj. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247) – w szczególności w formatach: .pdf, .doc, .docx, .rtf lub .odt.

5. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej albo przez osobę umocowaną do podpisania oferty. Pełnomocnictwo we właściwej formie, z określeniem jego zakresu, powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów.

Zgodnie z przepisem art. 99 § 1 Kodeksu cywilnego, pełnomocnictwo do dokonania czynności prawnej – złożenia oferty, która na mocy przepisu art. 10a ust. 5 ustawy Pzp musi być sporządzona, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, powinno być udzielone w tej samej formie. W takim przypadku pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego.

W przypadku, gdy szczególna forma pełnomocnictwa nie jest wymagana (nie obejmuje swoim zakresem uprawnienia do dokonywania czynności prawnych w postępowaniu, dla których

wymagana jest szczególna forma elektroniczna), może ono zostać złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego albo elektronicznej kopii poświadczonej za zgodności z oryginałem przez notariusza opatrzonej jego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

6. Cena oferty musi być podana w złotych (PLN) i tylko w takiej walucie będą prowadzone wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia.
7. Wykonawca zobowiązany jest załączyć na Platformie Zakupowej następujące dokumenty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przy pomocy funkcji skrótu co najmniej SHA-2:
 - 1) Formularz Ofertowy - sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ;
 - 2) dokument JEDZ;
 - 3) Wykaz osób – sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ,
 - 4) Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt VI.1.5 SIWZ lub inny dowód, potwierdzający oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - w przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
 - 5) oryginał gwarancji/poręczenia, jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniądze. Wadium ustanawia przynajmniej jeden Wykonawca, lub Wykonawcy wspólnie;
 - 6) Pełnomocnictwo lub inne dokumenty, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, z których wynika prawo do podpisania oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352);
 - 7) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w zawarciu umowy, stosownie do art. 23 ust. 2 Ustawy.
8. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę przygotowaną samodzielnie z zastrzeżeniem, że będzie one zawierać wszystkie niezbędne oświadczenia oraz informacje określone przez zamawiającego w treści wzorów załączonych do SIWZ.
9. Jeżeli wykonawca składając ofertę zastrzega sobie prawo do nie udostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi to wyraźnie wskazać w ofercie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów oraz uzasadnienia, o którym mowa w pkt XI.9. W takim przypadku Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty wyodrębnić w postaci niezależnych plików i wczytać je wraz z ofertą w sposób określony w Instrukcji korzystania z Platformy dla tego rodzaju informacji (wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”). Zamawiający zaleca, aby pliki zawierające informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa zostały przez wykonawcę nazwane przy użyciu zwrotu „informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.
10. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty uzasadnienie odnośnie do charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), tj. że zastrzeżona informacja:
 - 1) ma charakter techniczny, technologiczny, lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
 - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej, a także
 - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
11. Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa w pkt XI.9 było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie po upływie terminu, o którym mowa w pkt XI.12.

12. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, o którym mowa w pkt XI.9 będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji.
13. Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa na podstawie uzasadnienia, o którym mowa w pkt XI.9 w terminie 5 dni od terminu otwarcia ofert. Negatywna weryfikacja przez Zamawiającego wystąpienia niezbędnej przesłanki decydującej o skuteczności dokonania zastrzeżenia zakazu udostępniania informacji wywołuje konsekwencje w postaci wyłączenia przewidzianego w art. 8 ust. 3 zdanie pierwsze ustawy Pzp zakazu ujawniania informacji, bezzasadnie zastrzeżonych przez wykonawcę.
14. Wszystkie koszty związane ze złożeniem oferty ponosi wykonawca.
15. Wykonawca winien wczytać ofertę jako załącznik na Platformie, według Instrukcji korzystania z Platformy, przy użyciu zakładki „Załączniki”.
16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert. (złożenie oferty w zakładce Pytania/Informacje).
17. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty polega na usunięciu plików składających się na ofertę.
18. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego pod adresem platforma.eb2b.com.pl **do dnia 20.05.2019 r. do godz. 12:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie, otwarcie tj. upublicznienie na Platformie Załączników (Ofert) w dniu 20.05.2019 r. o godz. 12:30.
3. Przebieg otwarcia ofert odbędzie się na zasadach określonych w art. 86 ustawy Pzp.
4. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na <https://platforma.eb2b.com.pl/> i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

XIII. Sposób obliczenia ceny.

1. Oferta powinna zawierać cenę za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca wyliczy cenę oferty w tabeli kosztorysowej wskazanej w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) i poda łączną cenę oferty. Przy wyliczeniu ceny oferty w tabeli kosztorysowej Wykonawca uwzględni wytyczne Zamawiającego związane z zakładanym podziałem kosztów pomiędzy poszczególne pozycje.
3. Wykonawca kalkulując cenę oferty uwzględni wszystkie wymogi, o których mowa w SIWZ. Powinien on w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki. W szczególności Wykonawca powinien uwzględnić w wycenie wszelkie koszty związane z zatrudnieniem personelu, stworzeniem treści reklamowych, w tym scenariuszy, grafik, produkcji spotów radiowych i telewizyjnych, zakupu mediów, w tym czasu antenowego w stacjach telewizyjnych, wynajęcia nośników reklamy zewnętrznej, a także przeprowadzenie wymaganych działań w internecie i mediach społecznościowych.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIV. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert dla każdej części.

1. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o następujące kryteria:

Pozycja	Nazwa kryterium	Sposób oceny ofert	Waga
1	Cena (koszt)	<p>C = (Cmin / Ci)* waga</p> <p>C – ilość otrzymanych punktów za kryterium „cena” Cmin – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych Ci – cena oferty badanej (do oceny brane są pod uwagę ceny brutto)</p>	40 %
2	Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia	<p>Zamawiający przyzna w niniejszym kryterium za dodatkowe doświadczenie osób wskazanych przez Wykonawcę do pełnienia funkcji określonych w pkt V.1.3.2 SIWZ. Punkty zostaną przyznane na podstawie danych, które Wykonawca przedstawi w wykazie osób (załącznik nr 5 do SIWZ).</p> <p>Za dodatkowe doświadczenie punkty zostaną przyznane w następujący sposób:</p> <p>1) dla osoby pełniącej funkcję Kierownika Projektu:</p> <p>a) za kierowanie projektem kampanii promocyjnej o budżecie powyżej 1 000 000 złotych brutto – 0,5 punkta (za każde wykazane zadanie)</p> <p>b) za kierowanie projektem kampanii społecznej o zasięgu co najmniej jednego województwa (lub innego równoważnego regionu, jeżeli kampania realizowana poza terytorium Polski) – 1 punkt (za każde wykazane zadanie)</p> <p>W przypadku kierowania projektem kampanii, które spełnia jednocześnie przesłanki lit. a) i b) za to zadanie zostanie przyznana suma punktów z tych podkryteriów.</p> <p>W zakresie tej osoby Zamawiający przyzna nie więcej niż 8 punktów.</p> <p>2) dla osoby pełniącej funkcję Kierownika Kreatywnego:</p> <p>a) za opracowanie koncepcji kreatywnej realizacji kampanii promocyjnej o budżecie powyżej 1 000 000 złotych brutto – 0,5 punkta (za każde wykazane zadanie)</p> <p>b) za opracowanie koncepcji kreatywnej projektu kampanii społecznej o zasięgu co najmniej jednego województwa (lub innego równoważnego regionu, jeżeli kampania realizowana poza terytorium Polski – 1 punkt (za każde wykazane zadanie)</p> <p>W przypadku kierowania projektem kampanii, które spełnia jednocześnie przesłanki lit. a) i b) za to zadanie zostanie przyznana suma punktów z tych podkryteriów.</p> <p>W zakresie tej osoby Zamawiający przyzna nie więcej niż 8 punktów.</p>	20%

		<p>3) dla osoby do pełnienia funkcji Copywritera:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za opracowanie tekstów reklamowych dla kampanii społecznej o zasięgu co najmniej jednego województwa (lub innego równoważnego regionu, jeżeli kampania realizowana poza terytorium Polski – 0,5 punkta (za każde wykazane zadanie) <p>W zakresie tej osoby Zamawiający przyzna nie więcej, niż 5 punktów.</p> <p>4) dla osoby do pełnienia funkcję Grafika:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) za opracowanie projektów graficznych reklam dla kampanii o zasięgu ogólnokrajowym – 0,5 punkta (za każde wykazane zadanie) b) za opracowanie projektów graficznych reklam dla kampanii społecznej o zasięgu co najmniej jednego województwa (lub innego równoważnego regionu, jeżeli kampania realizowana poza terytorium Polski – 0,5 punkta (za każde wykazane zadanie) <p>W przypadku kierowania projektem kampanii, które spełnia jednocześnie przesłanki lit. a) i b) za to zadanie zostanie przyznana suma punktów z tych podkryteriów.</p> <p>W zakresie tej osoby Zamawiający przyzna nie więcej, niż 5 punktów.</p> <p>5) dla osoby do pełnienia funkcji Specjalista ds. Public Relations:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) za udział w realizacji kampanii społecznej o zasięgu co najmniej jednego województwa (lub innego równoważnego regionu, jeżeli kampania realizowana poza terytorium Polski – 0,5 punkta (za każde wykazane zadanie) b) za udokumentowane doświadczenie w organizacji min. 2 konferencji prasowych – 0,5 punkta c) za opracowanie min. 2 press packów – 0,5 punkta <p>W zakresie tej osoby Zamawiający przyzna nie więcej, niż 2,5 punkta.</p> <p>łącznie dla osób z pkt 1-5 Wykonawca może uzyskać maksymalnie 20 punktów.</p>	
3	Parametry kampanii w telewizji – liczba punktów GRP	<p>W tym kryterium ocena będzie przyznawana na podstawie zaproponowanej przez Wykonawcę w ofercie liczby punktów GRP, zgodnie z następującymi zasadami:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) w razie zaoferowania liczby 400 punktów GRP – oferta otrzyma 0 punktów; 2) w razie zaoferowania liczby 500 lub więcej punktów GRP – oferta otrzyma 8 punktów; 3) w razie zaoferowania liczby punktów GRP większej od 400, ale nie większej niż 500 – oferta otrzyma liczbę punktów wyliczoną zgodnie z następującym wzorem: 	8%

		$P_{grp} = (8/100) \times L_{grp} - 32$ <p>Gdzie:</p> <p>P_{grp} – liczba punktów przyznanych badanej ofercie za oferowane parametry kampanii w telewizji w zakresie liczby punktów GRP</p> <p>L_{grp} – liczba zaoferowanych punktów GRP w badanej ofercie</p> <p>Oferowana liczba punktów GRP powinna zostać przez Wykonawców wskazana w pkt 5 formularza oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).</p> <p>Uwaga! Oferta Wykonawcy, który zaoferuje liczbę punktów GRP mniejszą niż 400, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 pzp, jako niezgodna z SIWZ.</p>	
4	Parametry w telewizji – wartość procentowa zasięgu 3+	<p>W tym kryterium ocena będzie przyznawana na podstawie zaproponowanej przez Wykonawcę w ofercie wartości procentowej zasięgu 3+, zgodnie z następującymi zasadami:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) w razie zaoferowania wartości procentowej zasięgu 3+ w wysokości 50% – oferta otrzyma 0 punktów; 2) w razie zaoferowania wartości procentowej zasięgu 3+ w wysokości 60 % – oferta otrzyma 8 punktów; 3) w razie zaoferowania wartości procentowej zasięgu 3+ w wysokości większej od 50%, ale mniejszej niż 60 % – oferta otrzyma liczbę punktów wyliczoną zgodnie z następującym wzorem: $P_{proc} = (8/10) \times L_{proc} - 40$ <p>Gdzie:</p> <p>P_{proc} – liczba punktów przyznanych badanej ofercie za oferowane parametry kampanii w telewizji w zakresie wartości procentowej zasięgu 3+</p> <p>L_{proc} – wartość procentowa zasięgu 3+ zaoferowana w badanej ofercie</p> <p>Oferowana wartość procentowa zasięgu 3+ powinna zostać przez Wykonawców wskazana w pkt 6 formularza oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).</p> <p>Uwaga! Oferta Wykonawcy, który zaoferuje wartość procentową zasięgu 3+ mniejszą niż 50%, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 pzp, jako niezgodna z SIWZ.</p>	8%

5	Parametry kampanii w internecie	<p>W tym kryterium ocena będzie przyznawana na podstawie zaproponowanej przez Wykonawcę w ofercie płatnej reklamy na YT, FB oraz Adwords (sumarycznie) liczby unikalnych użytkowników (UU) zgodnie z następującymi zasadami:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) w razie zaoferowania liczby unikalnych użytkowników wynoszącej 2.000.000 – oferta otrzyma 0 punktów; 2) w razie zaoferowania liczby unikalnych użytkowników wynoszącej 2.200.000 lub więcej – oferta otrzyma 10 punktów; 3) w razie zaoferowania liczby unikalnych użytkowników większej od 2.000.000, ale mniejszej niż 2.200.000 – oferta otrzyma liczbę punktów wyliczoną zgodnie z następującym wzorem: $P_{uu} = (1/20000) \times L_{uu} - 100$ <p>Gdzie:</p> <p>P_{uu} – liczba punktów przyznanych badanej ofercie za oferowane parametry kampanii w internecie</p> <p>L_{uu} – liczba unikalnych użytkowników zaoferowana w badanej ofercie</p> <p>Oferowana liczba unikalnych użytkowników powinna zostać przez Wykonawców wskazana w pkt 7 formularza oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).</p> <p>Uwaga! Oferta Wykonawcy, który zaoferuje liczbę unikalnych użytkowników mniejszą niż 2.000.000, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 pzp, jako niezgodna z SIWZ.</p>	10%
6	Parametry reklamy outdoor	<p>W tym kryterium ocena będzie przyznawana na podstawie zaproponowanej przez Wykonawcę w ofercie liczby nośników typu citylight na przystankach komunikacji miejskiej (o wymiarach 1,8m x 1,2 m) oraz digital out of home w każdym z miast wymaganych w SIWZ, zgodnie z następującymi zasadami:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) w razie zaoferowania po 30 nośników (w tym po minimum 3 nośniki digital out of home) w każdym z miast w miesiącu prowadzenia kampanii – oferta otrzyma 0 punktów; 2) w razie zaoferowania dodatkowych (ponad 30) nośników w każdym z miast w każdym miesiącu prowadzenia kampanii – oferta otrzyma po 1 punkcie za każdy zaoferowany dodatkowy nośnik ponad 30 (w każdym z miast), nie więcej jednak niż 10 punktów. <p>Oferowana liczba nośników w każdym z wymaganych miast powinna zostać przez Wykonawców wskazana w pkt 8 formularza oferty (załącznik nr 1 do SIWZ). Zamawiający zwraca przy tym uwagę, że zgodnie z opisem przedmiotu</p>	10%

		zamówienia (załącznik nr 4 do SIWZ) na tych nośnikach będą eksponowane 2 wzory plakatów (wybrane przez Zamawiającego z 3 projektów przygotowanych przez Wykonawcę).	
		Uwaga! Oferta Wykonawcy, który zaoferuje ilość nośników w każdym z wymaganych miast mniejszą niż po 30 nośników (w tym po minimum 3 nośniki digital out of home), zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 pzp, jako niezgodna z SIWZ.	
7	Kryterium społeczne – zatrudnienie osób niepełnosprawnych	<p>W ramach niniejszego kryterium oferta otrzyma liczbę punktów zgodnie z następującymi zasadami:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Wykonawca otrzyma 4 pkt w przypadku złożenia oświadczenia o zatrudnieniu przy wykonywaniu zamówienia co najmniej dwóch osób niepełnosprawnych; 2) Wykonawca otrzyma 2 pkt w przypadku złożenia oświadczenia o zatrudnieniu przy wykonywaniu zamówienia co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej; 3) Wykonawca otrzyma 0 pkt w przypadku, gdy nie zadeklaruje zatrudnienia przy wykonywaniu zamówienia osób niepełnosprawnych <p>Zamawiający rozumie przez osobę niepełnosprawną – osobę spełniającą przesłanki statusu niepełnosprawności określone ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127 poz. 721 ze zm.).</p> <p>Zatrudnienie osoby niepełnosprawnej powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.</p> <p>Szczegółowe zasady dotyczące zatrudniania przez Wykonawcę osoby niepełnosprawnej przy realizacji zamówienia, w tym zasady dokumentowania tego zatrudnienia i kontroli spełniania przez Wykonawcę takich wymagań, a także sankcję za ich niedochowanie określa wzór umowy (załącznik nr 7 do SIWZ).</p>	4%

2. Wyliczenie ocen w kryteriach opisanych w pkt XIV.1 będzie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą sumę punktów w podanych w niniejszym rozdziale kryteriach.
4. Jeśli w złożonej ofercie, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić Zamawiający zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty, na zasadach określonych w art. 92 ustawy Pzp.
2. Wybrany wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy. Nastąpi to w terminie zgodnym z terminami określonymi w art. 94 ustawy Pzp.
3. W przypadku gdy wybrana zostanie oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie

zamówienia przed podpisaniem umowy Wykonawcy przedstawią Zamawiającemu umowę stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za wykonanie zamówienia oraz zawierającą upoważnienie jednego spośród Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymania należnych płatności.

XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **1%** ceny całkowitej podanej w ofercie w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):
 - 1) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego na rachunek bankowy podany na etapie podpisania umowy,
 - 2) poręczeniach bankowych,
 - 3) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
 - 4) gwarancjach bankowych,
 - 5) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
3. Jeśli zabezpieczenie będzie wniesione w innej formie niż w pieniądzu to będzie zawierać oświadczenie poręczyciela lub gwaranta, występującego jako główny dłużnik Zamawiającego w imieniu Wykonawcy, o zapłacie poręczonej lub gwarantowanej kwoty, stanowiącej zabezpieczenie wykonania, bezwarunkowo po otrzymaniu pierwszego wezwania na piśmie Zamawiającego. Ponadto poręczenie lub gwarancja winna zawierać stwierdzenie, że żadna zmiana czy uzupełnienie lub inna modyfikacja warunków umowy lub prac, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie umowy lub w jakichkolwiek dokumentach umownych, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie uwalniają poręczyciela lub gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji oraz, że poręczyciel lub gwarant zrzeka się obowiązku notyfikacji o takiej zmianie, uzupełnieniu czy modyfikacji.
4. Do kwestii związanych z Zabezpieczeniem Wykonania Umowy, a w szczególności formy zabezpieczenia oraz jego zmiany, mają zastosowanie odpowiednie przepisy polskiej ustawy prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych we Wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.

XVII. Istotne dla stron postanowienia treści umowy.

Wzór umowy został określony w załączniku nr 7 do SIWZ.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy

Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. i postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
5. Zgodnie z treścią art. 182 ustawy Pzp odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
 - 2) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – w przypadku odwołania wnoszonego wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 3) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – w przypadku odwołania wobec czynności innych niż określone w lit. 1) i 2).
6. Szczegółowe zasady dotyczące odwołania i postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

XIX. Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Instytut Książki, ul. Zygmunta Wróblewskiego 6, 31-148 Kraków;
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Instytucie Książki jest możliwy pod adresem: iod@instytutksiazki.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: *usługę przygotowania i przeprowadzenia kompleksowej kampanii promującej czytelnictwo w Polsce wśród najmłodszych*;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XX. Załączniki

1. Formularz oferty – załącznik nr 1,
2. Jednolity Europejski Dokument Zamówieniowy (JEDZ) – załącznik nr 2,
3. Wzór informacji o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 3,
4. Wzór wykazu usług – załącznik nr 4,
5. Wzór wykazu osób – załącznik nr 5,
6. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 6,
7. Wzór umowy – załącznik nr 7.

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Oferta na:

na: usługę przygotowania i przeprowadzenia kompleksowej kampanii promującej czytelnictwo w Polsce wśród najmłodszych

Postępowanie 261-08/19

1. Zamawiający:

Instytut Książki

ul. Zygmunta Wróblewskiego 6

31-148 Kraków

2. Wykonawca/Wykonawcy*:

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

3. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę _____ złotych brutto, w tym _____ netto oraz należny podatek VAT, zgodnie z poniższym kosztorysem:

Lp.	Przedmiot	Cena brutto (zł)
1	Przygotowanie koncepcji strategicznej i kreatywnej oraz planu mediów (nie więcej niż 10% wartości łącznej)	
2	Przygotowanie materiałów reklamowych (spot, reklama radiowa, virale, identyfikacja wizualna, plakaty i grafiki, teksty na stronę www kampanii) (nie więcej niż 20% wartości łącznej)	
3	Czas antenowy (reklama telewizyjna) (nie mniej niż 20% wartości łącznej)	
4	Outdoor (nie więcej niż 15% wartości łącznej)	
5	Internet i media społecznościowe (www, kanały, reklama, guerilla marketing i marketing wirusowy) (nie więcej niż 20% wartości łącznej)	
6	Eventy (nie mniej niż 5% wartości łącznej)	
7	Działania PR (nie więcej niż 5 % wartości łącznej)	

ŁĄCZNIE ZŁOTYCH BRUTTO:	
-------------------------	--

5. OŚWIADCZAMY, że oferujemy przeprowadzenie kampanii z zapewnieniem w telewizji ilości punktów GRP wynoszącej _____ (zgodnie z wymaganiami pkt XIV.1 SIWZ, pozycja 3)³.
6. OŚWIADCZAMY, że oferujemy przeprowadzenie kampanii z zapewnieniem w telewizji wartości procentowej zasięgu 3+ wynoszącej _____ % (zgodnie z wymaganiami pkt XIV.1 SIWZ, pozycja 4)⁴.
7. OŚWIADCZAMY, że oferujemy przeprowadzenie kampanii z zapewnieniem w internecie ilości _____ unikalnych użytkowników (zgodnie z wymaganiami pkt XIV.1 SIWZ, pozycja 5)⁵.
8. OŚWIADCZAMY, że oferujemy zapewnienie w wymaganych miastach po _____ nośników reklamy outdoor (w tym _____ nośników digital out of home) (zgodnie z wymaganiami pkt XIV.1 SIWZ, pozycja 6)⁶.
9. W zakresie zatrudnienia przy realizacji zamówienia osób niepełnosprawnych:
 - 1) Deklaruję(emy) zatrudnienie przy realizacji zamówienia co najmniej dwóch osób niepełnosprawnych (zgodnie z wymaganiami pkt XIV.1 SIWZ, pozycja 7);
 - 2) Deklaruję(emy) zatrudnienie przy realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej (zgodnie z wymaganiami pkt XIV.1 SIWZ, pozycja 7);
 - 3) Nie deklaruje(emy) zatrudnienia przy realizacji zamówienia osób niepełnosprawnych (zgodnie z wymaganiami pkt XIV.1 SIWZ, pozycja 7)⁷.
10. JESTEŚMY związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
11. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie*:

_____ (nazwa wykonawcy oraz zakres powierzonych prac)

12. OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁸) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁹
13. JESTEŚMY/NIE JESTEŚMY przedsiębiorcą z sektora małych i średnich przedsiębiorstw w

³ W razie pozostawienia tego punktu niewypełnionego Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował minimalną wymaganą ilość 400 punktów GRP.

⁴ W razie pozostawienia tego punktu niewypełnionego Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował minimalną wymaganą wartość procentową zasięgu 3+ tj. 50%.

⁵ W razie pozostawienia tego punktu niewypełnionego Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował minimalną wymaganą liczbę unikalnych użytkowników wynoszącą 2.000.000.

⁶ W razie pozostawienia tego punktu niewypełnionego Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował minimalną wymaganą ilość po 30 nośników (w tym minimum 3 nośników digital out of home) w każdym z wymaganych miast w każdym miesiącu prowadzenia kampanii.

⁷ Niewłaściwie skreślić. W razie pozostawienia tego punktu bez skreślenia niewłaściwych opcji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie zadeklarował zatrudnienia osób niepełnosprawnych. W razie pozostawienia nieskreślonych dwóch lub trzech z opcji, Zamawiając przyjmie, że Wykonawca ujął w ofercie opcję, za którą zgodnie z pkt XIV SIWZ przyznawana jest najniższa liczba punktów.

⁸ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁹ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej.*

14. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Nazwa firmy: _____

Adres: _____

Telefon _____, email : _____

15. OFERTĘ niniejszą składamy na _____ stronach.

_____ dnia _____ 20__ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

* - niewłaściwe skreślić

 (pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Informacja
 w zakresie określonym w art. 24 ust. 11
 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

Nazwa Wykonawcy: _____

Adres Wykonawcy: _____

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **usługę przygotowania i przeprowadzenia kompleksowej kampanii promującej czytelnictwo w Polsce wśród najmłodszych**, postępowanie 261-08/19, informuję, że:

- 1) **Wykonawca nie należy** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 229 z późn. zm.)*;
- 2) **Wykonawca należy** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 229 z późn. zm.), ale w tej grupie kapitałowej nie występują inni Wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu*;
- 3) **Wykonawca należy** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 229 z późn. zm.), w której występują inni Wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu, w związku z tym przedkładam poniżej listę tych podmiotów*:

Lp.	Nazwa (firma) podmiotu	Adres siedziby podmiotu
1	2	3

_____ dnia ____ 20__ roku

 (podpis Wykonawcy/Wykonawców)

* - niewłaściwe skreślić

Przetarg nieograniczony na:
usługę przygotowania i przeprowadzenia kompleksowej kampanii promującej czytelnictwo w Polsce
wśród najmłodszych Postępowanie 261-08/19

Wykaz usług

Działając w imieniu i na rzecz:

stosownie do wymogów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oświadczam, iż zrealizowaliśmy usługi odpowiadające wymogom Zamawiającego postawionym w pkt V.1.3.1 SIWZ:

Lp.	Nazwa i adres zamawiającego	Przedmiot zamówienia (opisać przedmiot i zakres usług, stosownie do treści warunku określonej w pkt V.1.3.1. SIWZ)	Wartość zamówienia	Okres realizacji usług
1	2	3	4	5
1	Nazwa: Adres: ...	Opis usługi:		Data rozpoczęcia: (dd-mm-rr) Data zakończenia: (dd-mm-rr)
2	Nazwa: Adres: ...	Opis usługi:		Data rozpoczęcia: (dd-mm-rr) Data zakończenia: (dd-mm-rr)

Oświadczam, że:

- Umowy wskazane w poz. _____ zostały zrealizowane przez Wykonawcę/Wykonawców,
- Umowy wskazane w poz. _____ zostały wykonane przez inne podmioty i Wykonawca polega na nim zgodnie z art. 22a Pzp.

_____ dnia __ __ 20__ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Przetarg nieograniczony na:
usługę przygotowania i przeprowadzenia kompleksowej kampanii promującej czytelnictwo w Polsce
wśród najmłodszych Postępowanie 261-08/19

Wykaz osób

Działając w imieniu i na rzecz:

stosownie do wymogów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oświadczam, iż przedkładamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiadających wymogom Zamawiającego postawionym w pkt V.1.3.2 SIWZ:

Lp.	Imię i nazwisko osoby	Stanowisko	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie (zgodnie z pkt V.1.3.2 SIWZ)	Podstawa dysponowania osobą (np. Wykonawca osobiście, umowa o pracę, umowa o dzieło, zlecenie, współpraca gospodarcza, inne)
1	2		4	5
1		Kierownik Projektu		
2		Kierownik Kreatywny		
3		Copywriter		
4		Grafik		
5		Specjalista ds. Public Relations		
6		Członek Zespołu		

Oświadczam, że:

- Osoby wskazane w poz. _____ znajdują się w dyspozycji Wykonawcy,
- Osoby wskazane w poz. _____ zostaną Wykonawcy udostępnione przez inne podmioty zgodnie z art. 22a Pzp.

_____ dnia ___ __ 20__ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa przygotowania i przeprowadzenia kompleksowej kampanii promującej czytelnictwo w Polsce w 2019 roku, będącej kontynuacją kampanii „Mała książka – wielki człowiek” realizowanej przez Instytut Książki w 2018 roku, skierowanej do osób posiadających dzieci (rodziców i dziadków), promującej czytanie od narodzin oraz chodzenie z dziećmi do bibliotek.

Zakres przedmiotu zamówienia:

Do obowiązków Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia kampanii w opisanym powyżej zakresie wchodzić będzie w szczególności stworzenie:

- 1) szczegółowej koncepcji kreatywnej,
- 2) koncepcji strategicznej kampanii,
- 3) planu mediów kampanii,
- 4) kontentu kampanii:
 - stworzenie spotu telewizyjnego 15" i 30"
 - stworzenie spotu radiowego 15" i 30"
 - stworzenie 10 virali do Internetu
 - stworzenie spójnej identyfikacji wizualnej (plakaty 4 wersje)
 - stworzenie 80 grafik do Internetu
 - przeprowadzenie 20 eventów w bibliotekach/przedszkolach
 - zaangażowanie do kampanii dwóch celebrytów (bądź celebryty i influencera)
 - opracowanie 40 materiałów na dedykowaną stronę www (tekstów publicystycznych)

oraz:

- 5) administrowanie stroną www kampanii oraz bieżące dostosowywanie jej architektury w czasie trwania projektu
- 6) prowadzenie profili w mediach społecznościowych
- 7) zakup czasu antenowego (telewizje z grupy TOP4 oraz ogólnopolskie, prime time, 4 tygodnie, radiostacje ogólnopolskie)
- 8) przygotowanie graficzne i zakup nośników out of home (w tym część z nich digital) na czas miesiąca w 10 miastach w Polsce min. po 20 nośników na miesiąc
- 9) płatna promocja w internecie i mediach społecznościowych oraz reklama ambientowa w przestrzeni publicznej
- 10) Przekazanie Zamawiającemu majątkowych praw autorskich, praw pokrewnych oraz praw zależnych do treści powstałych w wyniku realizacji umowy bez ograniczeń i na wszystkich polach eksploatacji.

Opis przedmiotu zamówienia:

Kampania społeczna Instytutu Książki w 2019 roku będzie kolejną odsłoną kampanii „Mała Książka – wielki człowiek”, skoncentrowanej wokół projektu bookstartowego Instytutu Książki, czyli bezpłatnej książki „Pierwsze wiersze dla...”, która (wraz z broszurą) rozdawana jest w ramach tzw. wyprawki czytelniczej w większości szpitali na oddziałach położniczych w całej Polsce. **W tym roku szczególny nacisk chcemy położyć na kolejną pozycję książkową, którą będą mogły dostać dzieci w wieku przedszkolnym, jeśli pójdą z rodzicami lub opiekunami do biblioteki, biorącej udział w projekcie (w projekt zaangażowanych jest ponad 2/3 bibliotek publicznych w Polsce).**

Koncepcja kreatywna kampanii powinna się opierać o gotowe już hasło („Mała książka – wielki człowiek”, przygotowaną identyfikację wizualną, stronę internetową wilki-czlowiek.pl oraz profile w mediach społecznościowych), być spójną z dotychczasową działalnością Instytutu Książki w tym

zakresie oraz z misją i identyfikacją wizualną Instytutu Książki. Powinna także zwracać uwagę na długofalowość projektu bookstartowego (dzieci nowo narodzone, przedszkolaki) oraz jego ewolucję – zaangażowanie kolejnej grupy wiekowej – przedszkolaków. Koncepcja kreatywna ponadto powinna być oryginalna, wykorzystująca niestandardowe podejście do tematu oraz powinna zwracać na siebie uwagę poprzez użycie atrakcyjnych środków przekazu.

Koncepcja strategiczna powinna być wpisana w bieżącą działalność Instytutu Książki i priorytet, jaki mają działania proczytelnicze skierowane do najmłodszych (w wieku 0 do 6).

Plan mediów powinien zakładać dotarcie do jak największej liczby Polaków w wieku produkcyjnym oraz emerytalnym (czyli do potencjalnych rodziców i dziadków, tj. grupa 24 – 65 r.ż), uwzględniać najnowsze trendy mediowe. Powinien także zakładać dotarcie do nowych odbiorców (głównie nieczytających). Ponadto powinien zawierać: założenia medialne, analizę mediową z uzasadnieniem, dobór nośników, ustalenie podziału budżetu, ustalenie harmonogramu działań mediowych, parametry kampanii (zasięg całkowity, zasięg efektywny dla poszczególnych nośników, częstotliwość średnia i efektywna kampanii lub poszczególnych jej etapów dla radia i internetu oraz działań ambientowych). Plan musi opierać się o wykorzystanie: telewizji, internetu, radia oraz działań out of home (outdoor) i ambientu.

Kontent kampanii będzie składał się z:

- a) jednego spotu telewizyjnego w wersji 15 i 30 sekundowej. Scenariusz powstanie w oparciu o zatrudnienie profesjonalnych aktorów i lektorów (z udziałem celebryty wybranego przy współpracy z Instytutem Książki).
- b) jednego spotu radiowego w wersji 15 i 30 sekundowej. Scenariusz powstanie w oparciu o zatrudnienie profesjonalnych lektorów.
- c) dziesięciu (1-2 minutowych) virali do internetu. Scenariusze będą zgodne z koncepcją kreatywną i będą podkreślać kolejne elementy kampanii. Harmonogram publikacji virali będzie musiał zaakceptować Zamawiający.
- d) identyfikacji wizualnej dla reklamy out of home oraz do internetu, korespondującej z grafikami stworzonymi na potrzeby kampanii „Mała książka – wielki człowiek” w 2018 roku oraz będącej ich logiczną kontynuacją.
- e) 80 grafik do internetu, przedstawiających korzyści z czytania, będących memami/infografikami związanymi z czytelnictwem oraz luźno korespondujących z tematyką parentingową, które będą umieszczane w Internecie na portalach społecznościowych kampanii (FB, Instagram) systematycznie przez cały czas trwania kampanii (tj. do końca roku 2019).
- f) przeprowadzenia 20 eventów w przedszkolach/bibliotekach wskazanych przez Zamawiającego, polegających na kreatywnej promocji książki dla przedszkolaków, przeprowadzeniu warsztatów i/lub animacji dla dzieci przez opowiadacza, mających na celu rozbudzenie w przedszkolakach pasji czytania. Warsztaty każdorazowo będą trwały ok. 4 godziny. Wykonawca ma za zadanie przedstawić do akceptacji IK scenariusz eventu, pokryć koszty organizacyjne oraz dostosować wydarzenie, aby było atrakcyjne dla dzieci w wieku przedszkolnym oraz ich rodziców. Wykonawca będzie miał za zadanie przygotowanie dodatkowych materiałów (zakładki/baloniki/kolorowanki lub inne) oraz zapewnić obsługę audio-video min. ¾ wydarzeń.
- g) przygotowania 40 materiałów na dedykowaną stronę www (tekstów publicystycznych, min. 2000 znaków) o tematyce związanej z czytelnictwem, korzyściach płynących z czytania, znanych osobach, które zachęcają do czytania, sposobach na rozbudzenie pasji czytania etc., których tematyka przed publikacją będzie konsultowana z IK. Każdy tekst powinien być opatrzony zdjęciem, a jeśli jest relacją, galerią zdjęć.

Administrowanie stroną www kampanii, hosting strony oraz interakcje z czytelnikami będą polegać na umieszczaniu przygotowanych tekstów, materiałów audiowizualnych oraz virali, byciu w kontakcie z obiorcami i odpowiadanie na ich wiadomości i komentarze, bieżące uzupełnianie strony o multimedia, galerie etc. od czasu podpisania umowy do 27 XII 2019 roku w liczbie min. jeden wpis tygodniowo (w sumie 40 tekstów), administrowanie od 8 do 20:00 każdego dnia (włączając weekendy). Będzie także obejmować usprawnienie działania strony i propozycję rozwiązań, które sprawią, że korzystanie ze strony www.wielki-czlowiek.pl stanie się jeszcze bardziej intuicyjne, a interfejs bardziej przyjazny.

Profile kampanii w mediach społecznościowych (na Facebooku - dot. fanpage oraz grupy Mała książka – wielki człowiek, Instagramie i Twitterze oraz na kanale YT Instytutu Książki) będą prowadzone w sposób kreatywny. Dziennie będzie publikowana min. jedna (inna dla FB, TT i Instagrama) informacja na każdym z mediów (wyłączając YT) w okresie trwania kampanii, tj. do 27

XII 2019 r. Administrowanie obejmuje także sprawne odpisywanie na wiadomości oraz komentarze (między 8:00 a 23:00 każdego dnia).

Zakup czasu antenowego (u telewizji z grupy TOP4 bez kanałów tematycznych) dokona dom mediowy po zaakceptowaniu przez Zamawiającego planu mediów, przy założeniu, że zamawiający chce dotrzeć do jak największej liczby osób z grupy docelowej (24 – 65 r.ż). Zamawiający określa minimalny poziom GRP (gdzie $GRP = \text{częstotliwość} * \text{ilość odbiorców z grupy docelowej}$) na 400. Oczekuje również, że zasięg 3+ (przez który rozumie wskaźnik informujący jaki procent grupy docelowej miał kontakt z naszą kampanią przynajmniej trzy razy (3+) osiągnie poziom minimalny 50%.

Przygotowanie graficzne i zakup nośników OOH/DOOH (preferowane citylight, 1,2 na 1,8 m) na czas miesiąca (grudzień) w 10 miastach wojewódzkich w Polsce, w lokalizacjach zaakceptowanych przez IK, po 30 nośników w każdym z miast. Nośniki CLP powinny być zlokalizowane na przystankach komunikacji miejskiej, a min. 10 % z nich stanowić będą nośniki digital out of home.

Płatna promocja w internecie i mediach społecznościowych opierać się będzie o dokładne targetowanie z zamiarem dotarcia do osób z grupy docelowej, które najwięcej czasu spędzają w internecie. Będzie to reklama (płatna promocja w mediach społecznościowych, playery, VOD, pre rolle, reklama natywna), której treść będzie uzgodniona z Zamawiającym. Reklama ta osiągnie poziom (sumarycznie) min. 2.000.000 UU (przez UU rozumiany jest Unique User/visitor, czyli Użytkownik odwiedzający określony serwis w pewnym przedziale czasowym).

Działania ambientowe w przestrzeni publicznej (Kraków, Warszawa) przeprowadzone na początku trwania kampanii (tj. od września do października 2019 roku), obejmujące swoim zakresem stworzenie koncepcji, przygotowanie elementów ambientu oraz promocję w mediach działań niestandardowych, mające na celu szerokie informowanie o projekcie bookstartowym.

Zarys dotychczasowych przeprowadzonych przez Instytut Książki działań:

Zarys dotychczasowych przeprowadzonych przez Instytut Książki działań:

Od grudnia 2017 roku w ponad 360 szpitalach położniczych w całej Polsce wręczamy rodzicom ok. 30.000 Wyprawek Czytelniczych (książka oraz broszura informacyjna o roli czytania w życiu dziecka) miesięcznie. Od września 2017 rozpoczęliśmy też pilotaż projektu w bibliotekach dla trzylatków, którzy przychodząc wraz z rodzicem lub opiekunem do biblioteki otrzymywali podobną Wyprawkę Czytelniczą wraz z Kartą Małego Czytelnika, dzięki której wyrabiali nawyk chodzenia do biblioteki. W pilotażu udział wzięło ponad 3000 bibliotek publicznych w całej Polsce.

W 2019 planujemy kontynuować działania w szpitalach (dzieci nowo narodzone) oraz w bibliotekach (do projektu zgłosiło się ponad 2/3 bibliotek publicznych z całej Polski).

Strona www kampanii: <http://wielki-czlowiek.pl/>

Spot promocyjny: <https://www.youtube.com/watch?v=JucKvLjpsKY>

W roku 2018 w kampanię zaangażowano ambasadorów (Joannę Koroniewską oraz Macieja Dowbora):

https://www.youtube.com/watch?time_continue=17&v=Qr3kCn6XeQA

<https://www.youtube.com/watch?v=mStRmHpKph4>

oraz zaproszono rodziców i opiekunów, aby chodzili z dziećmi do biblioteki.

Wstępne założenia dotyczące treści przekazu:

- kampania ma być promocją czytania od narodzin, czytania generacyjnego oraz działań bookstartowych realizowanych przez Instytut Książki (wyprawek czytelniczych rozdawanych w szpitalach oraz kolejnych działań – wyprawek czytelniczych dla przedszkolaków).

- zadaniem Wykonawcy będzie dotarcie do jak największej grupy rodziców i dziadków dzieci w wieku 0 do 6 r.ż.

Kampania będzie realizowana za pośrednictwem:

a) płatnego przekazu medialnego (telewizja, radio, Internet)

b) dobrowolnego, nieodpłatnego zaangażowania radia, telewizji i portali internetowych oraz mediów lokalnych

c) inicjatyw podejmowanych przed podmioty wspierające (bloggerów, prywatnych użytkowników czy organizacji pozarządowych i innych)

Oczekiwania wobec przekazu:

- 1) Muszą być wykorzystane różnorodne narzędzia i formy przekazu
- 2) Musi być jednoznacznie pozytywny
- 3) Język musi być zrozumiały, bez wyrazów obcych, z zastosowaniem poprawnej polszczyzny
- 4) Musi przedstawiać czytanie jako wartość i motywować do czytania (szczególnie dzieciom)
- 5) Musi być nowoczesny w formie i dynamiczny oraz atrakcyjny wizualnie
- 6) Musi wskazywać na korzyści wynikające z czytania dziecku
- 7) Musi kreować modę na czytanie

Warunki i ograniczenia przekazu:

- 1) nie może być negatywny
- 2) Nie może zawierać treści prowokujących czy dwuznacznych
- 3) Nie może sugerować, że osoby nieczytające są głupie czy gorsze
- 4) Nie może budzić skojarzeń z polityką
- 5) Nie może być wulgarny czy obraźliwy, piętnujący kogokolwiek
- 6) Nie może być nielogiczny i pretensjonalny

1. Cele kampanii:

- 1.1 Celem strategicznym kampanii jest wzrost czytelnictwa w Polsce.
- 1.2. Celem operacyjnym jest zachęcenie do czytania generacyjnego: dzieciom, wnukom, rodzeństwu etc.
- 1.3. Celem operacyjnym jest budowanie w młodym pokoleniu nawyku czytania.
- 1.4. Celem wspierającym jest wzrost świadomości społecznej dotyczącej roli czytania w życiu dziecka.
- 1.5. Celem dodatkowym jest informowanie o prowadzonych w tym celu działaniach Instytutu Książki: rozdawaniu Wyprawek Czytelniczych w szpitalach w całej Polsce oraz Wyprawek Czytelniczych dla przedszkolaków w bibliotekach w całej Polsce.

2. Grupa docelowa i zasięg:

- 2.1. Osoby w wieku produkcyjnym i emerytalnym:
 - a) zmienne demograficzne: 24 do 65 r.ż
 - b) zmienne behawioralne: głównie osoby nieczytające lub mało czytające
- 2.2 Zasięg kampanii: ogólnopolski.

3. Zadania do wykonania po zawarciu umowy:

- 3.1. przygotowanie szczegółowej koncepcji kreatywnej w porozumieniu z Zamawiającym w terminie do 20 dni od zawarcia umowy
- 3.2. przygotowanie szczegółowej koncepcji strategicznej w porozumieniu z Zamawiającym w terminie do 20 dni od zawarcia umowy
- 3.3. przygotowanie szczegółowego planu mediów kampanii do akceptacji Zamawiającego do 20 dni od zawarcia umowy
- 3.4. przygotowanie wstępnych projektów graficznych (memy/infografiki, reklama out of home, grafiki na www) do 20 dni od zawarcia umowy
- 3.5. przedstawienie do zatwierdzenia przez Zamawiającego budżetu szczegółowego kampanii do 20 dni od zawarcia umowy
- 3.6. przedstawienie do zatwierdzenia przez Zamawiającego szczegółowego harmonogramu kampanii do 20 dni od zawarcia umowy

3.7. zwołanie przez Wykonawcę spotkania przedprodukcyjnego w celu ustalenia szczegółów produkcji z Zamawiających i zaakceptowania koncepcji kreatywnej i strategicznej do 15 dni od zawarcia umowy

3.8. Przejęcie administracji stroną internetową oraz mediami społecznościowymi do 20 dni od daty zawarcia umowy.

3.9 Akceptacja storyboardu i budżetu oraz produkcja spotu telewizyjnego (w wersji 15/30 sek.) do 50 dni od zawarcia umowy

3.10. Akceptacja scenariusza oraz produkcja reklamy radiowej (w wersji 15/30 sek.) do 40 dni od zawarcia umowy.

3.11. Akceptacja scenariusza działań eventowych do 30 dni od zawarcia umowy.

3.12. Po zakończeniu kampanii Wykonawca przedstawi raport podsumowujący, który będzie zawierał:

- dokładny harmonogram emisji w dniach oraz całkowitą liczbę emisji reklamy (w telewizji i Internecie)
- rozkład oglądalności i słuchalności reklamy (w GRP) w podziale na dni, tygodnie i miesiące emisji, pory dnia, spoty (15/30 sek.), podziałem na telewizję, media społecznościowe i Internet.
- całkowity zasięg efektywny kampanii w grupie docelowej (z podziałem na telewizję, media społecznościowe, stronę www, Internet, outdoor)
- analizę efektywności kampanii realizowanej w Internecie, social mediach z uwzględnieniem zasięgów oraz zaangażowania użytkowników (interakcje)
- efektywność zastosowanych działań PR
- dotarcie (liczba osób) podczas działań eventowych
- jakościowa ocena kampanii dokonana przez dom mediowy
- rekomendacje co do dalszej działalności w mediach

Zestawienie danych w raporcie powinno zapewniać możliwość weryfikacji spełnienia wymagań w zakresie parametrów kampanii w telewizji (w tym w zakresie ilości punktów GRP, wartości procentowej zasięgu 3+ i więcej), w internecie (w tym w zakresie liczby UU na Youtube, Facebook, Adwords i innych) oraz outdoor (w tym w zakresie liczby nośników w wymaganych miastach).

Dane wskazane w raporcie muszą zostać wyliczone i podane rzetelnie i zgodnie z obowiązującymi w branży reklamowej i mediowej standardami, a także powinny być udokumentowane i potwierdzone danymi przedstawianymi przez dostawców poszczególnych mediów. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić te dane, w tym raporty nadawców telewizyjnych, wydawców serwisów internetowych czy właścicieli nośników outdoor, w oparciu o których zasoby była realizowana kampania. W przypadku danych dot. kampanii w telewizji Zamawiający może żądać także raportu Nielsen Audience Measurment lub innego równoważnego badania prowadzonego w tym zakresie.

3.13. Wraz z raportem Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić Zamawiającemu dokumentację powykonawczą, obejmującą komplet materiałów wyprodukowanych w toku realizacji umowy (w tym teksty reklamowe, grafiki, zdjęcia, pliki audio i video). Wszystkie one muszą być przekazane w plikach produkcyjnych, właściwych dla rodzaju danego materiału. Dokumentacja powykonawcza powinna być przekazana w postaci elektronicznej na dysku twardym zewnętrznym lub płytach DVD.

Wzór umowy**§ 1****Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest usługa przygotowania i przeprowadzenia kompleksowej kampanii promującej czytelnictwo w Polsce we wrześniu oraz w grudniu 2018 roku, będącej kontynuacją kampanii „Mała książka – wielki człowiek” realizowanej przez Instytut Książki w 2017 roku, skierowanej do osób posiadających dzieci (rodziców i dziadków), promującej czytanie od narodzin (dalej: Kampania).

W ramach zamówienia Wykonawca zapewni przygotowanie koncepcji, stworzenie i publikację materiałów objętych kampanią i przeprowadzenie działań w szczególności w następującym zakresie:

- 1) produkcja materiałów audiowizualnych, promujących kampanię (spoty, virale, relacje z eventów itp.)
 - 2) prowadzenie strony internetowej kampanii (www.wielki-czlowiek.pl),
 - 3) administrowanie profili w mediach społecznościowych (FB, Instagram, Twitter, kanał na YT)
 - 4) przygotowanie Key Visual kampanii (plakaty, grafiki, memy)
 - 5) płatna promocja na FB i działania reklamowe w internecie (reklama natywna, player TVN i/lub VOD TV/ pre roll)),
 - 6) reklama radiowa i telewizyjna (stworzenie spotów, zakup czasu antenowego),
 - 7) reklama outdoorowa (stworzenie i druk materiałów, wynajęcie nośników),
 - 8) event marketing (zaplanowanie i przeprowadzenie eventów promujących czytelnictwo),
 - 9) działania ambientowe w przestrzeni publicznej (Kraków, Warszawa),
 - 10) działania w zakresie PR (konferencja prasowa, dystrybucja materiałów prasowych, monitoring mediów, produkcja gadżetów promocyjnych).
2. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi w szczególności:
 - 1) opracowanie szczegółowej koncepcji kreatywnej,
 - 2) opracowanie koncepcji strategicznej kampanii,
 - 3) opracowanie planu mediów kampanii,
 - 4) opracowanie kontentu kampanii:
 - spotu telewizyjnego 15" i 30"
 - spotu radiowego 15" i 30"
 - 10 virali do Internetu
 - spójnej identyfikacji wizualnej (plakaty 4 wersje)
 - 80 grafik do Internetu
 - przeprowadzenie 20 eventów w bibliotekach/przedszkolach
 - zaangażowanie do kampanii dwóch celebrytów (bądź celebryty i influencera)
 - opracowanie 40 materiałów na dedykowaną stronę www (tekstów publicystycznych)
 - 5) administrowanie stroną www kampanii oraz bieżące dostosowywanie jej architektury w czasie trwania projektu
 - 6) prowadzenie profili w mediach społecznościowych
 - 7) zakup czasu antenowego (telewizje z grupy TOP4 oraz ogólnopolskie, prime time, 4 tygodnie, radiostacje ogólnopolskie)
 - 8) przygotowanie graficzne i zakup nośników out of home (w tym część z nich digital) na czas miesiąca w 10 miastach w Polsce min. po 20 nośników na miesiąc

- 9) płatna promocja w internecie i mediach społecznościowych oraz reklama ambientowa w przestrzeni publicznej,
 - 10) przekazanie Zamawiającemu majątkowych praw autorskich, praw pokrewnych oraz praw zależnych do treści powstałych w wyniku realizacji umowy bez ograniczeń i na wszystkich polach eksploatacji oraz praw do wizerunku osób ukazanych w tych materiałach. Zasady w tym zakresie określa § 10.
3. Przedmiot umowy powinien zostać zrealizowany z zapewnieniem spełnienia wszelkich wymagań określonych w integralnych załącznikach do niniejszej umowy, którymi są:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, wraz z wyjaśnieniami i modyfikacjami dokonanymi w trakcie przetargu (zwane dalej łącznie: SIWZ) – załącznik nr 1 do umowy;
 - 2) oferta Wykonawcy z dnia _____ r. – załącznik nr 2 do umowy.
 4. W zakresie czynności wskazanych w SIWZ, dla których Zamawiający przewidział obowiązek zatrudnienia personelu w ramach umowy o pracę – Wykonawca zapewni zatrudnienie personelu na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 22 § 1 Kodeksu pracy. Powyższe obowiązki znajdują zastosowanie także do personelu zatrudnianego przez podwykonawców.
 5. Do odbioru Wykonawca złoży pisemne oświadczenie swoje i podwykonawców, o ile wykonawca będzie z nich korzystał przy wykonaniu czynności, o których mowa w ust. 4, potwierdzające spełnienie wymogu zatrudnienia personelu na podstawie umowy o pracę.
 6. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić Zamawiającemu w wyznaczonym terminie dowody potwierdzające zatrudnienie personelu na podstawie umowy o pracę, w szczególności pisemne oświadczenia serwisantów potwierdzające ten fakt. W przypadku wątpliwości Zamawiający będzie uprawniony do złożenia wniosku o kontrolę do Państwowej Inspekcji Pracy. Ewentualne zakłócenia pracy wynikające z kontroli PIP nie będą zwalniać Wykonawcy z terminowego i należytego wykonywania umowy.
 7. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę zatrudnienia – __ osoby niepełnosprawnej / __ osób niepełnosprawnych [wypełnić zgodnie z ofertą i SIWZ] , Wykonawca ma obowiązek w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy przedstawienia dowodu zatrudnienia w postaci oświadczenia o zatrudnianiu każdej z takich osób z powołaniem czasokresu zatrudnienia oraz wymiaru czasu pracy, a także zanonimizowanej kserokopii aktualnej umowy o pracę¹⁰ lub innej umowy, na podstawie której zatrudniana jest ta osoba (uniemożliwiających identyfikację danych osobowych pracownika stosownie do przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych)) zawartej z ww. osobą/osobami na czas trwania zamówienia oraz zanonimizowanej decyzji powiatowego zespołu orzekania o niepełnosprawności. Ponadto w takim przypadku Wykonawca będzie potwierdzał fakt zatrudnienia osoby niepełnosprawnej / osób niepełnosprawnych w każdym oświadczeniu określonym w ust. 5.

§ 2

Oświadczenia Zamawiającego

Zamawiający oświadcza, iż posiada prawa do wszystkich materiałów przekazywanych Wykonawcy na potrzeby wykonania Umowy oraz, że wykorzystanie ww. materiałów zgodnie z celem ich przekazania nie naruszy praw osób trzecich. Jednocześnie Zamawiający z chwilą przekazania tych materiałów Wykonawcy upoważnia Wykonawcę do wykorzystania tych materiałów przy tworzeniu utworów w związku z wykonaniem zamówienia, a także – o ile utwór powstały w wyniku wykorzystania takiego materiału będzie mógł być zakwalifikowany jako „opracowanie” tego materiału (czyli utwór zależny w stosunku do materiału) – udziela Wykonawcy zgody na korzystanie i rozporządzenie autorskimi prawami majątkowymi do tegoż utworu/opracowania na wszelkich znanych w dniu zawarcia Umowy polach eksploatacji, tudzież na udzielanie stosownych licencji (względnie sublicencji) na korzystanie z tegoż utworu/opracowania na określonych polach eksploatacji.

¹⁰ Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę jest wymagane, jeżeli dotyczy to osób zatrudnionych przy czynnościach wskazanych w pkt III.5 SIWZ.

§ 3

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności i wiedzę oraz dysponuje zasobami kadrowymi pozwalającymi na wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, wymogami umowy i warunkami SIWZ, oraz, że na potrzeby wykonania niniejszej umowy będzie dysponował następującym zespołem (zgodnie z ofertą Wykonawcy):
 - 1) Kierownik projektu - _____,
 - 2) Kierownik kreatywny - _____,
 - 3) Członek zespołu - _____,
 - 4) Copywriter - _____,
 - 5) Grafik - _____,
 - 6) Specjalista ds. PR - _____.
2. Wykonawca oświadcza ponadto, że będzie dysponować niezbędnym zespołem wspierającym osoby, o których mowa w ust. 1.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany w trakcie realizacji Umowy osób, o których mowa w ust. 1, w stosunku do osób wskazanych w ofercie Wykonawcy, po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Zgoda Zamawiającego na dokonanie zmiany będzie uzależniona od wykazania przez Wykonawcę tego, że osoby te posiadają kwalifikacje odpowiadające co najmniej wymaganiom dla tych osób wynikającym z SIWZ, a także nie mniejsze niż dotychczas pełniące te funkcje osoby w zakresie, w jakim przyznane im zostały punkty w kryterium oceny ofert „Doświadczenie personelu”. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, może zostać dokonana w drodze pisemnej akceptacji Zamawiającego i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy i Sposób Realizacji Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania pełnego zakresu Umowy, określonego w § 1, w terminie określonym w § 6.
2. W terminie 20 dni od dnia podpisania umowy Wykonawca jest zobowiązany stworzyć i przedstawić do akceptacji Zamawiającego następujące opracowania:
 - 1) Koncepcję kreatywną (obejmującą 3 proponowane spójne koncepcje do wyboru Zamawiającego),
 - 2) Koncepcję strategiczną,
 - 3) Szczegółowy plan mediów kampanii,
 - 4) identyfikację wizualną (wstępną propozycję reklamy outdoor i grafik do Internetu),
 - 5) Szczegółowy budżet Kampanii,
 - 6) Szczegółowego harmonogramu Kampanii. Harmonogram powinien uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ, w tym Opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 6 do SIWZ) w zakresie wymaganych od Wykonawcy terminów wykonania poszczególnych czynności.
3. Zamawiający zaakceptuje projekty opracowań, o których mowa w ust. 2 lub przedstawi do niego zalecenia, uwagi i zastrzeżenia, które Wykonawca będzie zobowiązany uwzględnić. W razie przedstawienia przez Zamawiającego do projektu danego opracowania zaleceń, uwag lub zastrzeżeń, Wykonawca przedstawi projekt danego opracowania uwzględniający wszystkie zalecenia, uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 3 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń.
4. Wykonawca rozpocznie prowadzenie Kampanii niezwłocznie po zaakceptowaniu przez Zamawiającego projektów dokumentów, o których mowa w ust. 2.
5. Przy realizacji niniejszej umowy do obowiązków Wykonawcy będzie należeć ponadto:
 - 1) realizowanie zaleceń Zamawiającego w zakresie sposobu wykonania prac i działań składających się na realizację umowy.Wykonawca będzie każdorazowo przekazywać wszystkie opracowane materiały, w tym koncepcje, scenariusze, projekty graficzne, spoty do akceptacji Zamawiającego. Wykonawca

będzie zobowiązany uwzględniać w nich wszystkie zalecenia, uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego;

- 2) uzgodnienia z Zamawiającym harmonogramu realizacji prac i działań składających się na realizację umowy, a także jego aktualizacji w toku realizacji umowy;
- 3) zgodnego i niezakłóconego własnymi działaniami współdziałania z Zamawiającym we wszelkich sprawach dotyczących realizacji zadania, a w szczególności do udzielania upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego wyczerpującej informacji oraz umożliwienia wglądu we wszelkie niezbędne dokumenty związane z realizacją zadania;
- 4) niezwłocznego informowania Zamawiającego o wystąpieniu jakichkolwiek okoliczności, które mogą mieć wpływ na termin realizacji umowy i jej przebieg;
- 5) nabycie od wszystkich osób zatrudnianych do udziału w wykonaniu umowy praw autorskich, praw pokrewnych i praw zależnych, a także praw do wizerunku, w zakresie umożliwiającym realizację umowy zgodnie z postanowieniami § 10 umowy.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu umowy zgodnie z treścią umowy i załączników do niej, a także zgodnie z dokonanymi w toku realizacji umowy uzgodnieniami Stron wynagrodzenie łącznie w wysokości **złotych brutto**, w tym złotych netto plus podatek VAT wg właściwej stawki, zgodnie z ofertą Wykonawcy (załącznik nr 2 do umowy).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje należyte i terminowe wykonanie wszystkich obowiązków określonych w niniejszej umowie, w tym m.in. za wykonanie wszystkich spotów, aplikacji, prezentacji i materiałów audiowizualnych, graficznych i tekstowych, wykonanie wszystkich obowiązków przewidzianych § 4, udzielenie gwarancji i rękojmi na zasadach określonych w § 8 – 9, przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych na wszystkich polach eksploatacji określonych w Umowie oraz za udzielenie wszelkich zgód i zezwoleń w zakresie korzystania z praw autorskich majątkowych i osobistych i praw pokrewnych.
3. Wykonawcy będzie przysługiwać prawo do płatności częściowych zgodnie z następującym porządkiem:
 - 1) część I – po zaakceptowaniu przez Zamawiającego wszystkich opracowań, o których mowa w § 4 ust. 2 umowy – w wysokości do 20% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1,
 - 2) część II – po potwierdzeniu przez Wykonawcę zakupienia czasu antenowego u nadawców telewizyjnych i radiowych oraz wynajęcia nośników outdoor zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego planem mediów – w wysokości do 50% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1,
 - 3) część III – po realizacji 50% ilości emisji spotów telewizyjnych w ramach planu mediów – w wysokości do 15% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1,
 - 4) część IV (płatność końcowa) – po dostarczeniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego raportu z realizacji kampanii i dokumentacji powykonawczej, zgodnie z SIWZ – w wysokości nie mniejszej niż 15% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.
4. Płatność wynagrodzenia nastąpi w oparciu o wystawioną przez Wykonawcę fakturę VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Podstawą wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę będzie podpisany przez Zamawiającego protokół potwierdzający realizację usług, które uprawniają Wykonawcę do otrzymania płatności częściowych lub płatności końcowej.
6. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Realizacja płatności częściowych nie rozlicza stron z odpowiedniej części usług ze skutkiem wygaśnięcia w tej części ich zobowiązań. Nie pozbawia ona możliwości rozliczenia usług po wykonaniu całej umowy, względnie w razie odstąpienia od niej lub ograniczenia zakresu zamówienia.

§ 6

Termin

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy **w terminie do dnia 21 grudnia 2018 roku**.

§ 7

Osoby upoważnione

1. Do kierowania czynnościami związanymi z realizacją przedmiotu Umowy oraz jako osobę upoważnioną do podpisania wszelkich wymienionych w Umowie protokołów odbioru, Wykonawca wyznacza:
1) _____
2. Jako osobę odpowiedzialną za koordynację prac związanych z realizacją przedmiotu Umowy oraz upoważnioną do podpisania wszelkich wymienionych w Umowie protokołów odbioru Zamawiający wyznacza:
1) _____
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, może zostać dokonana w drodze wymiany korespondencji i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
4. Wykonawca ponadto w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy przekaże Zamawiającemu dane kontaktowe osób, o których mowa w § 3 ust. 1, dla ułatwienia kontaktów roboczych z tymi osobami w toku realizacji umowy.

§ 8

Gwarancja i rękojmia za wady

1. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi za wady na cały przedmiot umowy na okres 24 miesięcy, licząc od dnia zakończenia realizacji umowy.
2. W razie wątpliwości strony uzgadniają, że niniejsza umowa stanowi oświadczenie gwarancyjne Wykonawcy w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.
3. Gwarancja Wykonawcy obejmuje dobrą jakość wykonanych prac i prawidłowe działanie przedmiotu umowy. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przez niego przedmiot Umowy, w szczególności content, spoty, serwis www oraz pozostałe elementy kreatywne i dokumentacja, w tym utwory, będą pozbawione wad fizycznych i prawnych.
4. Zamawiający zachowuje, oprócz uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji, także uprawnienia wynikające z rękojmi za wady, przysługujące zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 9

Serwis gwarancyjny

1. W zakresie przygotowanego i prowadzonego przez Wykonawcę serwisu internetowego Kampanii Wykonawca będzie zobowiązany przez czas trwania gwarancji, o której mowa w § 8 ust. 1, jego serwis gwarancyjny. W ramach serwisu Wykonawca zapewni nieodpłatne usunięcie wszelkich usterek tego serwisu pod warunkiem jednak, że wady te wynikać będą z działania oprogramowania tworzącego serwis i Zamawiający nie dokonał bez porozumienia z Wykonawcą żadnych poprawek w oryginalnym kodzie lub instalacji, a także w sytuacji, gdy będzie konieczne usunięcie skutków bezprawnego działania osób trzecich (np. atak hakerski).
2. Przez Usterki rozumie się:
 - 1) funkcjonowanie serwisu niezgodnie z dokumentacją i ustaleniami z Zamawiającym;
 - 2) wygląd serwisu niezgodny z zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem.
3. Wykonawca oferuje wykonanie obowiązków serwisowych na poniższych warunkach:
 - 1) czas reakcji na zgłoszoną usterkę: maksymalnie do 3 godzin od zgłoszenia;
 - 2) czas usunięcia usterki: maksymalnie do 24 godziny od zgłoszenia.
4. Po każdorazowym usunięciu usterki Wykonawca przekaże zaktualizowane wszystkie pliki zastosowane w ramach czynności serwisowych, w tym pliki źródłowe, pliki robocze, pełną dokumentację kodu źródłowego aplikacji, tak jak podczas odbioru serwisu.

5. W przypadkach szczególnie skomplikowanych, na wniosek Wykonawcy Strony mogą uzgodnić odpowiedni termin na usunięcie wady, inny niż terminy określone ust. 2.

§ 10

Prawa autorskie

1. Z chwilą dokonania odbioru poszczególnych części przedmiotu umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do wszelkich utworów wykonanych w ramach wykonania przedmiotu umowy, a także praw pokrewnych do artystycznych wykonań wykorzystanych w ramach wykonania przedmiotu umowy. Przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych następuje bez żadnych ograniczeń, w tym czasowych i terytorialnych, na wszystkich znanych w chwili odbioru polach eksploatacji, w tym na polach:
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnienie na jakimkolwiek nośniku, a w szczególności na: dyskach komputerowych, techniką drukarską, reprograficzną oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego;
 - 2) publiczne wyświetlenie, odtworzenie;
 - 3) prawo obrotu egzemplarzami nośników w kraju i za granicą, wprowadzenie do obrotu przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe;
 - 4) użyczenie, najem lub wymiana nośników, na których dzieło utrwalono;
 - 5) nadawanie analogowe oraz cyfrowe wizji i/lub fonii (kodowane lub niekodowane, odpłatne lub nieodpłatne, w jakimkolwiek systemie, formacie lub technologii) za pośrednictwem satelity m.in. przy wykorzystaniu platform cyfrowych, sieci kablowych, połączeń telekomunikacyjnych, telewizji mobilnej, IPTV, DSL, ADSL, jakichkolwiek sieci komputerowych (w tym Internetu) itp.;
 - 6) reemitowanie analogowe oraz cyfrowe wizji i/lub fonii (kodowane lub niekodowane, odpłatne lub nieodpłatne, w jakimkolwiek systemie, formacie lub technologii) m.in. za pośrednictwem platform cyfrowych, sieci kablowych, połączeń telekomunikacyjnych, telewizji mobilnej, IPTV, DSL, ADSL, jakichkolwiek sieci komputerowych (w tym Internetu) itp.;
 - 7) wprowadzenie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej w nieograniczonej ilości i wielkości nakładów;
 - 8) wykorzystanie na stronach internetowych;
 - 9) wykorzystanie w utworach multimedialnych;
 - 10) publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym w tym poprzez stacje naziemne, za pośrednictwem satelity, sieci kablowe, telekomunikacyjne lub multimedialne, bazy danych, serwery lub inne urządzenia i systemy, w tym także osób trzecich, w obiegu otwartym lub zamkniętym, w jakiegokolwiek technice, systemie lub formacie, z lub bez możliwości zapisu, w tym też w serwisach internetowych.
2. Przeniesienie praw, o którym mowa w ust. 1 obejmuje także prawo do wyrażania zgody na wykonanie utworów zależnych oraz decydowania o korzystaniu z utworów zależnych powstałych wskutek dokonania opracowania utworów lub artystycznych wykonań. Wykonawca upoważnia ponadto Zamawiającego do wykonywania w jego imieniu autorskich praw osobistych do utworu w zakresie określonym w § 16 pkt 3 i 5 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych, a także udzielenie zgód i zezwoleń określonych w ust. 1-2 obejmuje wszelkie utwory lub artystyczne wykonania będące wynikiem prac wykonanych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, także te, które nie zostaną wykorzystane w Kampanii.
4. W zakresie, w jakim efektem prac realizowanych przez Podwykonawcę będzie oprogramowanie komputerowe i/lub serwisy www, Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym w § 5 ust. 1, po zakończeniu prac i testów odpowiednio oprogramowania i/lub serwisu przekaże Zamawiającemu kod źródłowy oprogramowania i/lub serwisu wraz z pełną dokumentacją.
5. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia przechodzą na własność Zamawiającego nośniki, na jakich utrwalono utwory.
6. W takim samym zakresie, jak określony w ust. 1-3, Wykonawca zapewni Zamawiającemu prawa do korzystania z wizerunku osób przedstawionych w utworach.

7. Powyższe postanowienia stosuje się odpowiednio w przypadku zlecenia przez Wykonawcę części lub całości prac osobom trzecim. Wykonawca zobowiązuje się umieścić w umowach z tymi osobami postanowienia pozwalające na realizację umowy w zakresie określonym powyżej w ust. 1-3.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zwolnienia Zamawiającego od wszelkiej odpowiedzialności z tytułu ewentualnego naruszenia autorskich praw majątkowych, praw pokrewnych należących do osób trzecich lub praw do wizerunku, wynikających z korzystania przez Zamawiającego z przedmiotu Umowy.

§ 11

Podwykonawcy

1. Zamawiający wymaga osobistego wykonania przez wykonawcę, bez udziału podwykonawców, następujących elementów przedmiotu zamówienia: wykonanie szczegółowej koncepcji kreatywnej i koncepcji strategicznej. W pozostałym zakresie Wykonawca może korzystać przy wykonaniu niniejszego zamówienia z usług podwykonawców, na zasadach zgodnych z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca zawiadomi niezwłocznie Zamawiającego na piśmie o wszelkich umowach zawieranych dla wykonania umowy. Zawiadomienie takie nie będzie zwalniało Wykonawcy z jakiegokolwiek odpowiedzialności lub zobowiązań wynikających z realizacji Umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za usługi, prace, dostawy wykonane przez osobę trzecią oraz realizację Umowy przez podwykonawcę i za rozliczenia finansowe z podwykonawcą.
4. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą na serwisowanie przedmiotu Umowy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 12

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kary umowne w następujących przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:
 - 1) w przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 6 – w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki;
 - 2) w przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu umowy w zakresie czynności określonych w § 4 ust. 2 – w wysokości 0,05% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki;
 - 3) w przypadku zwłoki w usunięciu usterek w ramach rękojmi za wady i/lub gwarancji, w tym serwisu gwarancyjnego, o którym mowa w § 9, w stosunku do terminów umownych lub – w braku terminów umownych – odpowiednich terminów wyznaczonych przez Zamawiającego – w wysokości 0,01% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdą godzinę zwłoki;
 - 4) za naruszenie umowy w zakresie wymogu osobistego wykonania kluczowych części zamówienia, o którym mowa w § 11 ust. 1 umowy – w kwocie 50.000 złotych za każde stwierdzone naruszenie;
 - 5) za naruszenie umowy w zakresie wymagań określonych w § 4 ust. 5 pkt 1 umowy – w kwocie 1.000 złotych za każde stwierdzone naruszenie;
 - 6) za naruszenie umowy w zakresie obowiązków wykonawcy dotyczących zatrudnienia personelu na podstawie umowy o pracę i dokumentowania tego zatrudnienia – w kwocie 5.000 złotych za każde stwierdzone naruszenie;
 - 7) za naruszenie umowy w zakresie obowiązków dotyczących zatrudnienia osób niepełnosprawnych, określonych w § 1 ust. 7 (jeżeli wykonawca zaoferował ich zatrudnienie w ofercie) – w kwocie 75.000 złotych za każde stwierdzone naruszenie;
 - 8) za naruszenie umowy w zakresie niedochowania zaoferowanych parametrów kampanii w telewizji, internecie lub mediach outdoorowych – w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy. W przypadku, gdy naruszenie umowy, o którym mowa w zdaniu poprzednim, będzie dotyczyło zaoferowanych przez Wykonawcę parametrów podwyższonych w stosunku do wymaganego minimum, za co Wykonawca uzyskał w przetargu punkty w kryteriach oceny ofert określonych w pkt XIV.1

SIWZ, pozycje od 3 do 6, kara ta będzie wynosiła 30% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy;

- 9) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
8. Kary umowne płatne będą przelewem na podstawie wystawionego przez Zamawiającego wezwania w terminie 7 dni od dnia jego doręczenia do siedziby Wykonawcy.
9. Strony zgodnie ustalają, iż Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy bez obowiązku zapłaty kary umownej lub odszkodowania dla Wykonawcy i bez wyznaczania dodatkowego terminu, przez cały okres trwania umowy:
 - 1) w sytuacji przewidzianej w art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
 - 2) w razie postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub zgłoszenia wniosku o ogłoszenie jego upadłości.
2. W przypadku działań siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznych, na które Strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności; w szczególności takich jak: wojna, rozruchy, klęska żywiołowa, strajk, Strona dotknięta poinformuje natychmiast pisemnie drugą Stronę o zaistniałej sytuacji w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania.
3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za prace, dostawy i elementy umowy, które zostały wykonane do dnia złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 powyżej, Wykonawca przekaze Zamawiającemu wykonany do dnia odstąpienia, zachowany przez Zamawiającego przedmiot umowy do wykonanego przedmiotu Umowy w zakresie wymaganym w umowie. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 14

Zmiany umowy o zamówienie publiczne

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej od rygorem nieważności, z zastrzeżeniem że każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmiany w zakresie numerów telefonów, adresów, numerów rachunków bankowych wskazanych w niniejszej Umowie, osób odpowiedzialnych po obu stronach za realizację Umowy, zawiadamiając niezwłocznie o tym pisemnie drugą stronę. Zawiadomienie jest skuteczne od dnia odbioru zawiadomienia przez drugą Stronę Umowy.
2. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany niniejszej Umowy w następującym zakresie:
 - 1) zmiana sposobu wykonania przedmiotu zamówienia i jego zakresu, dotycząca w szczególności rodzaju i ilości realizowanych działań w ramach kampanii, ich charakteru, zasięgu, wraz z proporcjonalną zmianą wynagrodzenia Wykonawcy, nie większą jednak niż 15% wartości, o której mowa w § 5 ust. 1;
 - 2) zmiany zakresu podwykonawstwa oraz zmiany podwykonawców – zmiana może nastąpić, o ile będzie to zgodne z wymaganiami niniejszej umowy i SIWZ w zakresie wymogu osobistego wykonania kluczowych części zamówienia, a także o ile będzie zgodna z przepisami ustawy Pzp, w tym art. 36a oraz 36ba ustawy Pzp;
 - 3) wydłużenie terminu realizacji umowy, w tym okresu realizacji kampanii, nie dalej jednak, niż do dnia 27.12.2018 r.;
 - 4) przesunięcie realizacji pierwszego miesiąca kampanii na październik 2018 r. w zakresie wszystkich lub niektórych działań objętych przedmiotem zamówienia, jeżeli okaże się to uzasadnione dla zapewnienia lepszych efektów kampanii i/lub jeżeli ze względu na

przedłużający się czas trwania postępowania przetargowego nie będzie możliwe nabycie przez Wykonawcę mediów (w tym czasu antenowego czy nośników outdoor) ze zwykle stosowanym w branży mediowej wyprzedzeniem miesiąca od akceptacji planu mediów. Zmiana taka nie będzie powodować zwiększenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, ani zmiany końcowego terminu wykonania umowy;

- 5) zmiana umowy wynikająca z wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,
- 6) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 – w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT,
- 7) ograniczenie zakresu umowy – przez jednostronne oświadczenie Zamawiającego i związaną z tym zmianę wynagrodzenia, w szczególności w przypadku wystąpienia okoliczności powodującej brak możliwości lub niecelowość wykonania przedmiotu Umowy w pełnym zakresie przewidzianym w umowie. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.

§ 15

Zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia wynoszące 1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, w kwocie ____ **złotych** (słownie: ____) w formie ____.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego wynikających z umowy bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu, kwota roszczeń będzie zapłacona na rzecz Zamawiającego, na pierwsze jego pisemne wezwanie stwierdzające, że Wykonawca nie wywiązał się ze zobowiązań wynikających z umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:
 - 1) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania z wynikiem pozytywnym protokołu odbioru,
 - 2) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji Umowy rozstrzyga sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
3. Cesja wierzytelności wynikających z Umowy wymaga uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem jej nieważności.
4. Uzupełnienie, zmiana lub rozwiązanie Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla Stron.

Za Zamawiającego:

Za Wykonawcę: